

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input checked="" type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het bieden van diensten en activiteiten aan inwoners in het werkgebied van de stichting, om - uitgaande van de eigen kracht van mensen - de eigen zelfstandigheid, - zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie te bevorderen en waar nodig te helpen belemmeringen weg te nemen die de eigen zelfstandigheid en participatie in de weg staan.
Het bieden van ondersteunende activiteiten en diensten voor maatschappelijke participatie van kwetsbare groepen.
Stimuleren van de maatschappelijke inzet en bij te dragen aan versterking van de sociale samenhang.
Het ontwikkelen en uitdragen van een beleidsvisie op maatschappelijk welzijn - en waar nodig in relatie tot zorg en woonomgeving - in het werkgebied van de stichting;
Het voeren van overleg en het concretiseren van samenwerking met andere instellingen en instanties ter realisering van gemeenschappelijke doelen.
Het bevorderen van ontwikkelingskansen aan jeugdigen van 0 tot 25 jaar om op te groeien tot zelfstandigheid en naar vermogen te participeren in de samenleving.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Intensivering van samenwerking
Door deze centrale positie zijn wij als geen ander in staat om partijen aan elkaar te verbinden. Creëren van innovatieve oplossingen die beleidsterreinen met elkaar verbinden.
Aansluiten bij de zorg
Ons doel is door laagdrempelige algemene voorzieningen de gang naar dure individuele zorgvoorzieningen te voorkomen of uit te stellen.
Participatie
De kern van de dienstverlening van het jeugd- en jongerenwerk is naast het organiseren van laagdrempelige activiteiten op straat en in de jeugdcentra, signalering, informatie en advies, activering & (individuele) ondersteuning en een bijdrage leveren in een netwerkaanpak van diverse organisaties die zich met de jeugd bezig houden.
Wijkgericht werken
Bieden van toegankelijke en laagdrempelige activiteiten waar iedereen aan mee kan doen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Gemeentelijke subsidie en samenwerkingspartners.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden voornamelijk besteed aan de inzet van medewerkers, activiteiten en huisvesting van deze activiteiten. De medewerkers organiseren zowel binnen als buiten de locaties bijeenkomsten en activiteiten.
Denk hierbij aan bijvoorbeeld huttenbouwen in de zomervakantie, ontmoeting door middels van eettafels om de eenzaamheid tegen te gaan of aan buurtbemiddeling.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De RvB ontvangt een bezoldiging conform de cao Sociaal Werk en blijft binnen de kaders van de WNT. De weging van de bezoldiging is conform het advies van een externe partij.
De RvT ontvangt een onbelaste vrijwilligersvergoeding conform de wettelijke normen.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De sociaal werkers zijn ook in 2021 ondanks de beperkingen van corona met hart en ziel aan het werk geweest voor de bewoners van Beverwijk en Wijk aan Zee. Denken in kansen en mogelijkheden. En dat heeft geleid tot enerzijds continuering van bestaand aanbod maar ook nieuwe initiatieven zijn opgepakt en uitgevoerd. Een mooi voorbeeld daarvan is de Buurttuin bij Buurthuis Wijk aan Duin die medio maart 2021 is geopend.
Het team sociaal werkers bestaat uit 18 professionals en deze worden ondersteund door ruim 300 vrijwilligers. Deze vrijwilligers vormen het cement van onze organisatie. Het jaar 2021 was het 'Jaar van de Vrijwilliger' en daar is uitgebreid bij stilgestaan. De eettafels waren in 2021 een instrument om met name de ouderen iets te bieden in coronatijd. Ondanks de anderhalve meter en de mondkapjes kwamen ze graag om het isolement en de op de loer liggende gevoelens van eenzaamheid te doorbreken.

Welzijn Beverwijk is onder andere actief op de volgende onderdelen:
Wijkgerichte dienstverlening
Versterken zelfredzaamheid en eigen kracht kwetsbare groepen
Stimuleren en versterken vrijwillige inzet
Jeugd- en jongerenwerk
Sociaal team

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

oq van o6

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 128.678	€ 104.623	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 179.081	€ 39.855	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 307.759	€ 144.478	Overige reserves	€ 203.272	€ 37.548
Voorraden	€ 94	€ 1.773		€ 203.272	€ 37.548
Vorderingen & overlopende activa	€ 72.882	€ 206.164	Bestemmingsfondsen	€ 37.039	€ 37.039
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 368.974	€ 75.642	Langlopende schulden	€	€
	€ 441.950	€ 283.579	Kortlopende schulden	€ 509.398	€ 353.470
Totaal	€ 749.709	€ 428.057	Totaal	€ 749.709	€ 428.057

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Balans is geconsolideerd inclusief het vermogen van de dochteronderneming Peutercentra Beverwijk B.V.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 1.837.243	€ 1.402.065
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 1.837.243	€ 1.402.065
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 139.226	€ 26.327
Overige baten	€ 250.447	€ 641.337
Som van de baten	€ 2.226.916	€ 2.069.729
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.483.034	€ 1.489.659
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€ 15.178	€ 13.172
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 562.981	€ 558.222
Som van de lasten	€ 2.061.193	€ 2.061.053
Saldo van baten en lasten	€ 165.723	€ 8.676

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Betreft een geconsolideerd resultaat inclusief de dochteronderneming Peutercentra Beverwijk B.V.

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open